

BOZZA DELIBERA

Il Sindaco, constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato,

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Ritenuto sulla base della proposta ricevuta dal Comitato Scientifico Promotore della manifestazione culturale Monumenti Aperti, di voler aderire per l'anno 2018 alla rete nazionale dei Comuni che realizzano nel loro territorio l'evento, coordinato dall'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus di Cagliari, che si terrà in diversi centri della Sardegna, del Piemonte e nella nostra Città interessando diversi siti e beni culturali;
- Considerato che l'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** opera da 25 anni nel settore della Cultura, promuovendo l'integrazione tra diversi luoghi della cultura a vantaggio della fruizione dei beni culturali esistenti in tutto il territorio nazionale;
- Premesso che la manifestazione "Monumenti Aperti", è nata a Cagliari nel 1997 sotto l'impulso e per volontà dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** e con il sostegno di diverse Istituzioni pubbliche che ora formano un Comitato Scientifico Promotore;
- Visto che la formula "Monumenti Aperti", basata sull'apertura nei giorni della manifestazione di numerosi monumenti, in particolare quelli normalmente chiusi o difficilmente accessibili, e sulla loro illustrazione al pubblico con un sistema di visite guidate condotte da studenti delle scuole e volontari, è stata ideata ed attuata, in particolare, dall'**Associazione Imago Mundi Onlus**;
- Preso atto che la paternità del marchio "Monumenti aperti" allo stato attuale risulta appartenere all'**Associazione Imago Mundi Onlus**, come risulta dall'attestato di registrazione per marchio di impresa n. 0001370749 dell'11/11/2010 rilasciato dal Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione Generale per la lotta alla contraffazione – Ufficio Brevetti e Marchi;
- Considerato, a tale scopo, di dover programmare sul bilancio 2018 la spesa di € a titolo di parziale e forfetario rimborso di tutte le attività di coordinamento e promozionali che saranno assicurate dall'**Associazione "Imago Mundi" Onlus**, soggetto delegato dal Comitato Scientifico Promotore, organismo che cura la supervisione degli aspetti scientifici, tecnici e di comunicazione dell'evento, quale contributo per i costi vivi ed i rimborsi per la copertura delle spese per la sua realizzazione;
- Visti i pareri di regolarità espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- Ad unanimità di voti legalmente espressi

DELIBERA

1. DI PROGRAMMARE, per quanto in premessa, sul bilancio 2018 la spesa di € _____000,00 per l'adesione del Comune di _____ alla rete nazionale della manifestazione "Monumenti Aperti" coordinata dall'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** di Cagliari, che si terrà nell'anno 2018 in diversi centri della Sardegna, del Piemonte, e nella nostra Città, interessando diversi siti e beni culturali;
2. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio di porre in essere tutti gli atti consequenziali, compreso l'impegno di spesa;
3. DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva.

Convenzione tra il Comune di _____ e l'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus per l'adesione alla rete nazionale della manifestazione "MONUMENTI APERTI" - progetto pluriennale per la valorizzazione del patrimonio culturale italiano

L'anno il giorno del mese di nella Sede Comunale di sono presenti i Signori:

- Dott., il quale interviene al presente atto per conto del **Comune di _____** in qualità di, Codice Fiscale
- Dott. **Fabrizio Frongia**, Codice fiscale FRNFRZ63A28B157V, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di Presidente dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus**, con sede a Cagliari in Via S. Freud n. 6, Partita Iva 02175490925;

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 9 della Costituzione della Repubblica Italiana "la Repubblica promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica. Tutela il paesaggio e il patrimonio storico e artistico della Nazione";
- che l'art. 117 della Costituzione ha attribuito alle Regioni competenza legislativa concorrente in materia di valorizzazione dei beni culturali;
- che l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 consente al comune di gestire in maniera coordinata funzioni e servizi determinati;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ è stato deciso di aderire alla rete nazionale della manifestazione "Monumenti Aperti" edizione 2018, coordinata **dall'Associazione Imago Mundi Onlus** di Cagliari;
- con determinazione del Dirigente del Settore Culturale n° _____ del _____ è stata affidata all'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** il coordinamento della manifestazione culturale "Monumenti Aperti" edizione 2018 per la sua realizzazione nel Comune di _____;
- che l'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** opera da 25 anni nel settore della Cultura, promuovendo l'integrazione tra diversi luoghi della cultura a vantaggio della fruizione dei beni culturali esistenti in tutto il territorio nazionale;
- che l'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** promuove nel territorio nazionale l'iniziativa denominata "Monumenti Aperti" la cui adesione è regolata da un regolamento e dalle indicazioni sancite periodicamente dal Comitato Scientifico Promotore della stessa per gli enti e i soggetti giuridici aderenti allo scopo di valorizzare i beni culturali presenti nel territorio italiano, di favorirne la fruizione e di promuovere la collaborazione tra diverse istituzioni;
- che la paternità del marchio "Monumenti aperti" allo stato attuale risulta appartenere all'**Associazione Imago Mundi Onlus**, come risulta dall'attestato di registrazione per marchio di impresa n. 0001370749 dell'11/11/2010 rilasciato dal Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione Generale per la lotta alla contraffazione – Ufficio Brevetti e Marchi;

Considerato che:

- che nel territorio del **Comune di** _____ sono presenti numerosi istituti e luoghi di interesse per la cultura, con particolare a beni mobili e immobili di interesse pubblico di proprietà privata e pubblica;
- che i soggetti firmatari della presente convezione intendono attribuire carattere di stabilità alle iniziative di valorizzazione del proprio territorio attraverso la conoscenza aperta a tutti, dei beni dei luoghi della cultura della città;

Convengono e stipulano il seguente accordo:

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale dell'accordo.

Art. 2 – Finalità e oggetto della convenzione

Con la stipula del presente accordo l'Amministrazione Comunale di _____, su proposta dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus**, aderisce alla rete del progetto "Monumenti Aperti", nel rispetto del proprio ruolo e competenza istituzionale. Il progetto prevede, che, durante un fine settimana all'anno, come individuato al successivo art. 5, verranno liberamente aperti al pubblico luoghi, spazi, monumenti, aree almeno in parte che normalmente non si possono visitare o non valorizzati, facendo in modo che i cittadini si trasformino per un week end in "visitatori" della propria città, assieme ai turisti esterni, senza dover pagare alcun biglietto di ingresso. La visita di questi luoghi, che sono importanti per il loro valore artistico, storico, e per la memoria che hanno saputo conservare della vita della città, si svolge con la guida di gruppi di giovani studenti volontari, che si offrono ai visitatori come guide.

Art. 3 – Compiti del Comune di _____

Il comune di _____ si impegna a curare l'organizzazione della manifestazione culturale "Monumenti Aperti" a livello locale (anche per il tramite operativo di un soggetto privato individuato sul territorio cittadino, da tenersi nel comune di _____ nei giorni:

___ ___ 2018 ___ ___ 2019 ___ ___ 2020

Art. 4 – Compiti dell'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus

L'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus e il Comitato Scientifico Promotore si impegnano a curare il coordinamento della manifestazione culturale "Monumenti Aperti" a livello nazionali, da tenersi nel Comune di _____ nei giorni precisati nell'articolo 3.

Art. 5 – Individuazione dei luoghi di interesse

I luoghi di interesse che saranno aperti durante la manifestazione sono i seguenti:

1. a
2. b
3. c

Tali siti possono essere implementati o diminuiti stante le disponibilità alla partecipazione ricevute dall'Amministrazione da parte degli operatori interessati, le condizioni di sicurezza dei siti e la formulazione di nuovi percorsi culturali e turistici.

Art. 6 – Oneri a carico delle parti

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale:

- gli oneri finanziari di cui al successivo art. 7

- il contributo in servizi (a titolo esemplificativo: transenne, cavalletti, sedie, autorizzazioni per utilizzo di suolo pubblico gratuito ed accesso ai siti ed ai locali comunali etc.) compatibilmente alle esigenze dell'attività istituzionale ed all'organizzazione degli uffici preposti al rilascio;
- il coinvolgimento delle istituzioni locali – scuole e associazioni – per la buona riuscita dell'iniziativa;
- gli oneri relativi ai costi di affissione del materiale pubblicitario relativo alla manifestazione nella sua interezza.

Sono a carico dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus**:

- trasferimento buona pratica per l'organizzazione della manifestazione,
- informazione e sensibilizzazione dell'iniziativa,
- pianificazione della comunicazione e cura della campagna promozionale e pubblicitaria

A tal fine l'Associazione si impegna a fornire il materiale cartaceo, funzionale all'attivazione della manifestazione. Tutti gli stampati per la promozione dell'iniziativa saranno realizzati secondo l'immagine coordinata e unitaria, fermo restando che il logo e il marchio di Monumenti Aperti sono registrati e di esclusiva proprietà dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** che ne concede l'utilizzo per l'edizione 2018 e per le due successive.

Art. 7 – Oneri finanziari

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire all'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** un contributo di € _____,00 (_____/00 euro) per la realizzazione di "Monumenti Aperti".

La liquidazione avverrà annualmente previo ricevimento di fattura o rendiconto da parte dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus**, fino alla concorrenza massima pari alle somme iscritte in bilancio.

Art. 8 – Norme relative all'organizzazione

L'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** si impegna all'organizzazione della manifestazione che prevede il seguente programma dettagliato dell'iniziativa, concordato con l'Amministrazione Comunale ed in collaborazione con il Gruppo di Coordinamento locale:

- Conferenza stampa di presentazione dell'evento a cura del Comune di _____ e dell'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus**;
- Apertura dei siti nel fine settimana indicato al precedente art. 3, negli orari concordati e previsti negli opuscoli informativi, con visite guidate a cura dei volontari e degli studenti;
- organizzazione di eventi collaterali alla manifestazione quali mostre, concerti di musica da camera, ecc.

L'Amministrazione Comunale di _____ si impegna ad identificare annualmente una figura di riferimento logistico ed organizzativo in loco, che affianchi l'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** per la realizzazione della manifestazione. A tal fine l'Amministrazione comunale di _____ costituirà un Gruppo di Coordinamento Locale composto da un referente dell'Amministrazione, un referente di Imago Mundi Onlus, un referente del soggetto locale per la logistica e la segreteria organizzativa, un referente per ogni istituto scolastico coinvolto, un referente per ogni altro ente pubblico o privato e associazione coinvolta.

Sarà cura del Gruppo di Coordinamento locale realizzare in formato digitale una scheda informativa su ogni sito aperto durante la manifestazione, e fornire all'**Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** ogni elemento utile alla promozione dell'evento.

Art. 9 – Referenti delle parti

Referente individuato e responsabile del procedimento per il Comune di _____ è il/la dott./ssa _____

Referente individuato per **l'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus** è il/la dott./ssa _____.

Art. 10 – Assicurazione

L'Associazione Culturale Imago Mundi Onlus si impegna a stipulare apposita polizza assicurativa di responsabilità civile per tutta la durata degli eventi.

Art. 11 – Disposizioni finali

La presente convenzione entra in vigore tra le parti a partire dalla data di firma della stessa, e resta valida fino alle ore 24.00 del ____ ____ _____, eventuali modifiche saranno stipulate tra le parti con integrazioni alla presente.

Non sono ammesse proroghe o rinnovi taciti.

La presente convenzione redatta sotto forma di scrittura privata, verrà registrata fiscalmente in caso d'uso. Le spese e le tasse relative alla stipula della presente convenzione sono a carico dell'**Associazione culturale Imago Mundi**.

In caso di violazione delle norme sopra citate e/o gravi inadempienze anche parziali degli obblighi previsti a carico di uno dei contraenti, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., si procede con effetto immediato alla risoluzione della presente convenzione.

Per ogni qualsiasi controversia il foro competente e prevalente è quello di Cagliari.

Data _____

I soggetti sottoscrittori

Comune di _____

firma e timbro

Imago Mundi Associazione Culturale Onlus

firma e timbro
